



TALLER DE INFORMÁTICA 2019

CURSO 3º AÑO AZUL

PROFESOR/A: Sánchez Horacio

UNIDAD Nº 1

Administración y utilización de Planillas de cálculo (Microsoft Excel 2010)

- Formatos de celda personalizados.
- Formatos condicionales: simples, con fórmulas, conjunto de íconos, escalas de color.
- Insertar, modificar y eliminar un comentario.
- Validación de datos.
- Proteger celdas.
- Uso de referencias mixtas.
- Anidar funciones (SI anidado, SUMAR.SI y CONTAR.SI anidados a funciones).
- Funciones de fecha: FECHA DIA MES AÑO DIASEM
- Funciones matemáticas: REDONDEAR-TRUNCAR -ENTERO-SUMAR.SI.CONJUNTO -CONTAR.SI.CONJUNTO -PROMEDIO.SI.CONJUNTO
- Funciones de texto: CONCATENAR-IZQUIERDA-DERECHA-MED-LARGO-MAYUSC-MINUSC
- Funciones de búsqueda: Consulta v - Consulta H - Elegir
- Funciones de Información: ESERROR-ESBLANCO-ESNUMERO
- Funciones estadísticas: K.ESIMO.MAYOR-K.ESIMO.MENOR-JERARQUIA
- Construcción de gráficos. Formateo de gráficos. Gráficos con subgráficos.
- Filtrar registros.

- Configuración de páginas para su impresión.
- Buscar y reemplazar un dato en una hoja.
- Ordenar.
- Inmovilizar paneles.
- Vincular datos de otros libros. Mover y copiar hojas entre libros.
- Importar datos de archivos de texto.

UNIDAD N° 2

Internet y Herramientas de Diseño

- Adobe Photoshop: Entorno de trabajo. Archivos de imagen. Trabajar con capas. Trabajar con varios archivos a la vez. Herramientas y opciones de selección. Herramientas: Texto, pincel, borrador. Menú edición.
- Illustrator: Entorno de trabajo. Importancia del vector. Gráficos vectoriales, cuadros, mapas, colores.

UNIDAD N° 3

REDES SOCIALES Y HERRAMIENTAS DE GOOGLE

Google sites – maps de google – youtube
